

Журнал

Главная МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА

Кадровая работа / Кадровая работа

Аккредитация и профстандарты: ответы на каверзные вопросы главных медсестер

Предлагаем вам ответы на самые сложные вопросы по двум главным изменениям в работе сестринского персонала в 2021 году: периодической аккредитации и внедрению профстандартов. Практики поделились образцами локалки и инструкциями по аккредитации.

Новые требования к обучению и аккредитации

? В профстандарте сказано, что главной и старшим медсестрам нужна профессиональная переподготовка. Должны ли они срочно дополнить портфолио соответствующими образовательными модулями, чтобы пройти аккредитацию в 2021 году?

Отвечает Валерий Самойленко: Для старших медсестер профстандарт предусмотрел программу повышения квалификации, а не профессиональной переподготовки. Неправильно считать, что главные медсестры должны немедленно переучиться в соответствии с требованиями профстандарта — он действует с 4 сентября 2020 года. Если главная медсестра вступила в должность до этой даты, дополнительная переподготовка ей не нужна. Но если на должность главной медсестры назначают нового специалиста, он обязан иметь профессиональную переподготовку по специальности «Организация сестринского дела».

? У сотрудника нет технической возможности формировать портфолио на портале непрерывного профессионального образования. Примет ли у него аккредитационная комиссия бумажные документы?

Отвечает Надежда Николенко: Медработники могут подавать в комиссию

по аккредитации и бумажные документы. Пустой личный кабинет на портале — не повод, чтобы заблокировать доступ к аккредитации. Однако в бумажном виде не удастся подтвердить, что медработник посещал периодические мероприятия — только на портале учитывают ИКП и начисляют ЗЕТы. Формирование портфолио на портале проще для специалиста и намного удобнее для работы комиссии.

? К 2021 году некоторые специалисты не накопили необходимое количество баллов и кредитов в системе НМО. Как поступят с такими медработниками?

Отвечает Валерий Самойленко: С высокой вероятностью на ближайшие пять лет установят переходный период и допустят два варианта прохождения периодической аккредитации: или через накопление баллов, или путем прохождения аккредитационного цикла — 144 часа, как было раньше. Объем часов можно набрать или за счет мелких программ по 18, 20, 36 часов, или за счет одной полноценной. Образец индивидуального пятилетнего плана обучения в рамках НМО — [\(ниже - Приложение 2\)](#).

? Что делать, если медсестры прошли не те обучающие программы, которые сейчас требует профстандарт?

Отвечает Валерий Самойленко: Есть традиционный механизм, как работнику защитить свои права: обратиться в профсоюз, профессиональную ассоциацию, написать заявление работодателю с просьбой обеспечить обучение для соответствия требованиям профстандарта. Нет смысла говорить о несоответствии, пока Минздрав не утвердил механизм периодической аккредитации.

Кстати

Как выбрать правильную программу повышения квалификации

Главные медсестры опасаются, что при выборе обучения попадут на устаревшую программу, которая не учитывает новые требования профстандартов. Но беспокоиться не надо — у образовательных организаций было время подготовиться к введению профстандартов.

Программа повышения квалификации обязана соответствовать требованиям профстандартов. Авторы программ определяют, что именно специалист должен знать, поэтому включают нужные разделы в содержание программы. Название программы образовательная организация вправе выбирать сама.

Поэтому ориентируйтесь на аннотацию к программе, когда ищете нужный курс. В аннотации должно быть прописано, что программа соответствует требованиям профстандарта по специальности «Медицинская сестра/медицинский брат», «Фельдшер», «Старшая медсестра» или «Специалист по организации сестринского дела».

? Пришла проверка ГИТ, которая должна оценить соответствие персонала профстандартам. Как доказать инспекторам, что медперсонал им соответствует?

Отвечает Валерий Самойленко: Лицензирующие органы не имеют компетенции оценивать уровень квалификации медперсонала, они оценивают наличие права заниматься медицинской деятельностью. Право на медицинскую деятельность дают диплом и свидетельство об аккредитации или сертификат. Соответствует ли программа и квалификация профстандарту, определяют не инспекторы, а аккредитационная комиссия.

Новые обязанности

? У медсестер и младшего медперсонала совпадает трудовое действие — позиционирование и перемещение пациента в постели. С кого из них спрашивать при уходе за лежачими больными?

Отвечает Валерий Самойленко: Есть действия, которые обязан уметь каждый медработник, например, позиционирование пациента в постели. Теперь это не только классические повороты на бок при пролежне, но и переворот в прон-позицию, который сегодня стал обязательным навыком. Нельзя откладывать процедуру из-за того, что рядом нет вспомогательного персонала.

Решите, кому вменить конкретную и смежную функцию, кто будет нести за нее ответственность. Исходите из обязанностей и загруженности медработников и пропишите это или в должностной инструкции, или в допсоглашении к трудовому договору.

Используйте стандартные операционные процедуры, чтобы определить алгоритмы действия персонала в вашем отделении. Но в принудительном порядке вменить новую обязанность нельзя. Если медсестра откажется, заставлять вы не вправе.

? Средний возраст медсестер больше 40 лет. Смогут ли они научиться работе с порталом и портфолио?

Отвечает Валерий Самойленко: Чтобы вы смогли научить возрастных сотрудников правильно работать с порталом, мы разработали специальный алгоритм (ниже - Приложение 3). В сложных случаях привлекайте молодых специалистов для помощи старшим («обратное наставничество»). В 2021 году нет проблем с доступом к интернету: РАМС ежегодно проводит около двухсот аккредитационных онлайн-мероприятий, в которых участвуют от 800 до 2000 специалистов из более чем 40 регионов, включая отдаленные.

? В профстандарте написано, что медсестры обязаны оказывать экстренную помощь. Можно обойтись только внутренним инструктажем?

Отвечает Валерий Самойленко: Нет. Чтобы обучить медсестер экстренной помощи, надо обращаться в образовательную организацию.

? Пандемия, персонал перегружен, везде ограничения. Нужно ли медсестер срочно отправлять учиться экстренной медпомощи, чтобы не навлечь санкции за нарушение профстандарта?

Отвечает Анатолий Володин: Бывают срочные ситуации, когда решается вопрос о допуске к медицинской деятельности — например, у медсестры заканчивается срок сертификата. В этом случае вы обязаны срочно направить ее на обучение, потому что с просроченным сертификатом работать нельзя.

Но обучение экстренной медпомощи — плановая работа, поэтому учитывайте возможности медорганизации. Если в условиях эпидситуации у клиники есть возможность отучить весь персонал, — учите.

Отвечает Валерий Самойленко: Накапливать знания по экстренной помощи можно в рамках НПР. Например, чтобы обучиться помощи при остром коронарном синдроме, достаточно видеоконференции на два часа.

? Профстандарт не позволяет медсестре самостоятельно использовать препараты. Применять лекарства при экстренной медпомощи обязана лишь главная медсестра. Если рядовая медсестра не вправе давать лекарство пациенту, это снимет с нее обвинение в неоказании экстренной помощи?

Отвечает Валерий Самойленко: Базовая сердечно-легочная реанимация, которая не предусматривает использование лекарств, входит в состав первой помощи, которую обязана оказывать любая санитарка. Применительно к медсестре надо говорить о доврачебной помощи в экстренной форме. Профстандарт не указывает на обязательность использования лекарственных препаратов, но и не запрещает.

Вот как будет рассуждать юрист, если пациент умер, а дело дошло до суда. По закону медсестра обязана оказывать экстренную помощь? Да. Она могла ее оказать? Да. Ее этому учили? Да. Возможность у нее была? Была, так как есть процедурный кабинет с медикаментами. Но пациент умер, то есть существует причинно-следственная связь между бездействием медсестры и фатальными последствиями. Это одна из самых неприятных лакун в законодательстве, и мы боремся за ее разрешение.

Приложение 1

ОТВЕТЫ НА ТИПИЧНЫЕ ВОПРОСЫ МЕДРАБОТНИКОВ ОБ АККРЕДИТАЦИИ

- 1. Периодическая аккредитация включает оценку портфолио. Однако требования к его содержанию не установили. Как понять, по каким принципам будут оценивать при аккредитации?**

Ориентируйтесь на предложения по формированию и оценке портфолио (письмо Минздрава от 05.06.2020 № 16-7/И/2-7881). Оно состоит из двух компонентов. Первый – сведения за последние пять лет о профессиональной деятельности аккредитуемого, включая информацию об индивидуальных профессиональных достижениях. Второй компонент – сведения о непрерывном совершенствовании профессиональных навыков и расширении квалификации. Это информация о суммарном количестве часов, которые специалист потратил на непрерывное совершенствование профессиональных навыков и расширение квалификации. Также в него включают сведения об освоении программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации), их трудоемкости.

- 2. Как отправлять портфолио в аккредитационную комиссию?**

Заявление на прохождение аккредитации, документы-приложения с учетом требований Положения об аккредитации и портфолио будут отправлять в аккредитационную комиссию через портал НМО. Портфолио должны подписать сам специалист и его работодатель, если он есть. Для этого предусмотрена форма для печати портфолио.

3. Как проверить, правильно ли составлено портфолио, прежде чем отправлять его в аккредитационную комиссию?

Перед отправкой портфолио на оценку в аккредитационную комиссию можно провести самостоятельную проверку корректности заполнения в автоматизированном режиме. Такая опция доступна в личном кабинете на портале НМО.

4. Сколько раз можно пересдавать, если сотрудник не прошел этап аккредитации?

После неудачи есть еще три попытки. После этого право проходить аккредитацию возникает не ранее чем через 11 месяцев. Срок отсчитывают со дня, когда аккредитационная комиссия признала сотрудника не прошедшим аккредитацию. Он вправе подать жалобу на решение комиссии в апелляционную комиссию в течение 2 рабочих дней с момента, когда результаты разместили для общего доступа.

5. Сотрудник не прошел аккредитацию. Получил об этом выписку из протокола заседания аккредитационной комиссии. Его отстранят от работы?

Да, в этом случае работодатель издает приказ и отстраняет сотрудника от профессиональной деятельности. Но только если дата предыдущего допуска истекла.

6. Если аккредитационная комиссия поставит оценку «не сдано», ее можно оспорить?

Да, можно направить возражения на рассмотрение в центральную аккредитационную комиссию, она вызовет на собеседование. По итогам рассмотрения портфолио предыдущее решение могут изменить. Решение центральной аккредитационной комиссии направляют в комиссию субъекта Российской Федерации для подготовки итогового протокола.

Приложение 2

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЯТИЛЕТНИЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ
В РАМКАХ НМО**

Ф.И.О. _____

Специальность _____

Дата получения сертификата _____

№	Период обучения	Название темы обучения	Длительность цикла в часах
---	-----------------	------------------------	----------------------------

1.	_____		
2.	_____		
3.	_____		
4.	_____		
5.	_____		

Приложение 3

АЛГОРИТМ. КАК ПОДКЛЮЧИТЬ ВОЗРАСТНЫХ СОТРУДНИКОВ К ОБУЧЕНИЮ НА ПОРТАЛЕ

1 ШАГ. Соберите старших медсестер и поставьте общую задачу – подключить всех медсестер к portalу НМО.

2 ШАГ. Назначьте в каждом отделении ответственную молодую медсестру, которая хорошо умеет работать с интернетом.

3 ШАГ. Поручите старшей медсестре составить список тех сотрудников отделения, у которых нет электронных адресов, а ответственной медсестре – обеспечить их адресами.

4 ШАГ. Поставьте задачу ответственной медсестре: помочь возрастным сотрудникам с работой на portalе. Если потребуется, вызовите ее на беседу и попросите курировать обучение возрастных медсестер на portalе – выбирать образовательные мероприятия, помогать с прохождением обучения и оформлением заданий.